



**ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា**

**ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ**



**រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា**

លេខ : ៣២ អនក្រ.ណក

**អនុក្រឹត្យ**

**ស្តីពី**

**លក្ខខណ្ឌនិងនីតិវិធីនៃការចុះបញ្ជីដីធ្លី**

**រាជរដ្ឋាភិបាល**

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៨២៣/១៩៨១ ចុះថ្ងៃទី២២ ខែសីហា ឆ្នាំ២០២៣ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៦១៨/០១២ ចុះថ្ងៃទី២៨ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០១៨ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០៤ ន.ស.៩៤ ចុះថ្ងៃទី១០ ខែសីហា ឆ្នាំ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំទឹកដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៦៩៩/០៩ ចុះថ្ងៃទី២៣ ខែមិថុនា ឆ្នាំ១៩៩៩ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦/២៦ ចុះថ្ងៃទី២៥ ខែមករា ឆ្នាំ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីកិច្ចការពារបេតិកភណ្ឌវប្បធម៌
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៣០១/០៥ ចុះថ្ងៃទី១៩ ខែមីនា ឆ្នាំ២០០១ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៧០១/០៩ ចុះថ្ងៃទី១៣ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០០១ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងនិងការធ្វើអាជីវកម្មធនធានដី
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៨០១/១៤ ចុះថ្ងៃទី៣០ ខែសីហា ឆ្នាំ២០០១ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ភូមិបាល
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៨០២/០១៦ ចុះថ្ងៃទី៣១ ខែសីហា ឆ្នាំ២០០២ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីព្រៃឈើ

- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៥០៦/០១១ ចុះថ្ងៃទី២១ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០០៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីជលផល
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៦០៧/០១៦ ចុះថ្ងៃទី២៩ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០០៧ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងធនធានទឹកនៅក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៥០៨/០១៧ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០០៨ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៦១១/០១១ ចុះថ្ងៃទី១៧ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០១១ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីរបបហិរញ្ញវត្ថុនិងការគ្រប់គ្រងទ្រព្យសម្បត្តិរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៥១៤/០០៨ ចុះថ្ងៃទី៤ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០១៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីផ្លូវថ្នល់
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/១១២០/០៣០ ចុះថ្ងៃទី១៤ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០២០ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រង ការប្រើប្រាស់ និងការចាត់ចែងលើទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៦២៣/០០៧ ចុះថ្ងៃទី២៩ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០២៣ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើក្រមបរិស្ថាននិងធនធានធម្មជាតិ
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៨០៦/៣៣៩ ចុះថ្ងៃទី៣ ខែសីហា ឆ្នាំ២០០៦ ស្តីពីគោលការណ៍និងបញ្ញត្តិអន្តរកាលនៃការធ្វើអនុបយោគទ្រព្យសម្បត្តិសាធារណៈរបស់រដ្ឋនិងរបស់នីតិបុគ្គលសាធារណៈ
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ១២ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី២០ ខែកក្កដា ឆ្នាំ១៩៩៩ ស្តីពីការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់ក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ៤៦ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី៣១ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០០២ ស្តីពីនីតិវិធីនៃការកសាងប្លង់សុរិយោដីនិងសៀវភៅគោលបញ្ជីដីធ្លី
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ៤៨ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី៣១ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០០២ ស្តីពីការចុះបញ្ជីដីធ្លីមានលក្ខណៈដាច់ដោយដុំ
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ១៩ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី១៩ ខែមីនា ឆ្នាំ២០០៣ ស្តីពីសម្បទានដីសង្គមកិច្ច
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ២៤៨ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី៧ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៦ ស្តីពីការកែសម្រួលមាត្រា២១ មាត្រា២២ និងមាត្រា២៣ នៃអនុក្រឹត្យលេខ១៩ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី១៩ ខែមីនា ឆ្នាំ២០០៣ ស្តីពីសម្បទានដីសង្គមកិច្ច
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ៥៣ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី១ ខែមេសា ឆ្នាំ២០០៥ ស្តីពីនីតិវិធី ការបង្កើត ការចាត់ថ្នាក់និងការចុះបញ្ជីកាសម្បត្តិព្រៃឈើអចិន្ត្រៃយ៍
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ១៤៦ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី២៧ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០០៥ ស្តីពីសម្បទានដីសេដ្ឋកិច្ច
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ១២៩ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី២៧ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០០៦ ស្តីពីវិធាននិងនីតិវិធីនៃការធ្វើអនុបយោគទ្រព្យសម្បត្តិសាធារណៈរបស់រដ្ឋនិងរបស់នីតិបុគ្គលសាធារណៈ
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ១៩៧ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី២៣ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០០៩ ស្តីពីការគ្រប់គ្រងដីចំណីតាមបណ្តាញផ្លូវជាតិនិងផ្លូវថ្នល់នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា



- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ៩៨ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០១៥ ស្តីពីការគ្រប់គ្រងអាងទន្លេ
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ៦៦ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី២៧ ខែមេសា ឆ្នាំ២០១៧ ស្តីពីវិធាននិងនីតិវិធីនៃការគ្រប់គ្រងបញ្ជីសារពើភណ្ឌទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ
- យោងតាមសំណើរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់

**សម្រេច**

**ជំពូកទី១**

**បទប្បញ្ញត្តិទូទៅ**

**មាត្រា ១ .-**

អនុក្រឹត្យនេះកំណត់អំពីលក្ខខណ្ឌនិងនីតិវិធីនៃការចុះបញ្ជីដីរដ្ឋ តាមរយៈការធ្វើអត្តសញ្ញាណកម្ម ការធ្វើផែនទី និងការធ្វើចំណាត់ថ្នាក់ដីរដ្ឋ ក្នុងគោលបំណងដើម្បីធានាការពារកម្មសិទ្ធិនិងសិទ្ធិផ្សេងទៀតលើដីរដ្ឋ។

**មាត្រា ២ .-**

អនុក្រឹត្យនេះមានវិសាលភាពអនុវត្តចំពោះដីរដ្ឋគ្រប់ប្រភេទ។

**មាត្រា ៣ .-**

វាក្យសព្ទសំខាន់ៗដែលប្រើក្នុងអនុក្រឹត្យនេះ ត្រូវបានកំណត់និយមន័យដូចខាងក្រោម៖

- ១- ក្រុមការងារដីរដ្ឋថ្នាក់ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ សំដៅដល់ក្រុមការងារធ្វើអត្តសញ្ញាណកម្មនិងធ្វើផែនទីដីរដ្ឋនៅតាមក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ។
- ២- ដីរដ្ឋ សំដៅដល់ដីសាធារណៈរបស់រដ្ឋនិងរបស់នីតិបុគ្គលសាធារណៈដទៃទៀត ព្រមទាំងដីឯកជនរបស់រដ្ឋនិងរបស់នីតិបុគ្គលសាធារណៈដទៃទៀត។
- ៣- រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ សំដៅដល់រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ និងឃុំ សង្កាត់។
- ៤- អាជ្ញាធរកាន់កាប់ដីរដ្ឋ សំដៅដល់ក្រសួង ស្ថាប័ន អង្គភាពសាធារណៈប្រហាក់ប្រហែល រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងនីតិបុគ្គលសាធារណៈផ្សេងទៀត ដែលកាន់កាប់និងប្រើប្រាស់ដីរដ្ឋ។
- ៥- ការធ្វើអត្តសញ្ញាណកម្មដីរដ្ឋ សំដៅដល់ការអង្កេត ការស្រាវជ្រាវ និងការប្រមូលព័ត៌មានដីរដ្ឋ ដើម្បីធ្វើការចុះបញ្ជីដីរដ្ឋ មានជាអាទិ៍ ព័ត៌មានអំពីអាជ្ញាធរកាន់កាប់ដីរដ្ឋ ទីតាំង ព្រំប្រទល់ ប្រភេទដី ប្រភេទប្រើប្រាស់ដី តំបន់ប្រើប្រាស់ដី។
- ៦- ការធ្វើចំណាត់ថ្នាក់ដីរដ្ឋ សំដៅដល់ការកំណត់ប្រភេទដីរដ្ឋ ជាដីសាធារណៈរបស់រដ្ឋឬរបស់នីតិបុគ្គលសាធារណៈដទៃទៀត ឬដីឯកជនរបស់រដ្ឋឬរបស់នីតិបុគ្គលសាធារណៈដទៃទៀត ដើម្បីចុះបញ្ជីដីរដ្ឋ។
- ៧- ដីសាធារណៈរបស់រដ្ឋ សំដៅដល់ដីដែលដាក់ឱ្យប្រើប្រាស់ជាសាធារណៈតាមស្ថានភាពពិកំណើត ឬក្រោយពីបានរៀបចំរួច ឬដីដែលមានជាប់ផលប្រយោជន៍សាធារណៈ ឬជាដីដែលមានការរៀបចំពិសេសសម្រាប់ប្រយោជន៍សាធារណៈទូទៅ។
- ៨- ដីឯកជនរបស់រដ្ឋ សំដៅដល់ដីទាំងអស់ដែលមិនមែនជាដីសាធារណៈរបស់រដ្ឋនិងមិនមែនជាដីដែលកាន់កាប់ជាភោគៈស្របច្បាប់ ឬមិនមែនជាកម្មសិទ្ធិដោយបុគ្គលឯកជន ឬដោយសមូហភាពស្របតាមច្បាប់ភូមិបាលឆ្នាំ២០០១។

**ជំពូកទី២**

**សមត្ថកិច្ច**

**មាត្រា៤ .-**

ក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់ មានសមត្ថកិច្ចក្នុងការគ្រប់គ្រងការចុះបញ្ជីដីរដ្ឋ។

**មាត្រា៥ .-**

ការធ្វើអត្តសញ្ញាណកម្មនិងការធ្វើផែនទីដីរដ្ឋស្ថិតក្រោមសមត្ថកិច្ចដូចខាងក្រោម៖

- ១- គណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រងដីរដ្ឋថ្នាក់រាជធានី ខេត្ត មានទីតាំងក្នុងមន្ទីររៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម សំណង់ និងសុរិយោដីរាជធានី ខេត្ត និងមានសិទ្ធិប្រើត្រារបស់រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត។
- ២- ក្រុមការងារដីរដ្ឋថ្នាក់ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ មានទីតាំងក្នុងការិយាល័យរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម សំណង់ និងភូមិបាលនៃរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ និងមានសិទ្ធិប្រើត្រារបស់រដ្ឋបាល ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ។

**មាត្រា៦ .-**

គណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រងដីរដ្ឋថ្នាក់រាជធានី ខេត្ត មានសមាសភាពដូចខាងក្រោម៖

- អភិបាលនៃគណៈអភិបាលរាជធានី ខេត្ត ប្រធាន
- ប្រធានមន្ទីររៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម សំណង់ និងសុរិយោដីរាជធានី ខេត្ត សមាជិកអចិន្ត្រៃយ៍
- មេបញ្ជាការតំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករងរាជធានី ខេត្ត សមាជិក
- ស្នងការនគរបាលរាជធានី ខេត្ត សមាជិក
- ប្រធានមន្ទីរសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុរាជធានី ខេត្ត សមាជិក
- ប្រធានមន្ទីរកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទរាជធានី ខេត្ត សមាជិក
- ប្រធានមន្ទីរបរិស្ថានរាជធានី ខេត្ត សមាជិក
- ប្រធានមន្ទីរធនធានទឹកនិងឧតុនិយមរាជធានី ខេត្ត សមាជិក
- ប្រធានមន្ទីរឧស្សាហកម្ម វិទ្យាសាស្ត្រ បច្ចេកវិទ្យា និងនវានុវត្តន៍រាជធានី ខេត្ត សមាជិក
- ប្រធានមន្ទីររ៉ែនិងថាមពលរាជធានី ខេត្ត សមាជិក
- ប្រធានមន្ទីរសាធារណការនិងដឹកជញ្ជូនរាជធានី ខេត្ត សមាជិក
- ប្រធានមន្ទីរវប្បធម៌និងវិចិត្រសិល្បៈរាជធានី ខេត្ត សមាជិក
- ប្រធានមន្ទីរទេសចរណ៍រាជធានី ខេត្ត សមាជិក
- ប្រធានមន្ទីរអភិវឌ្ឍន៍ជនបទរាជធានី ខេត្ត សមាជិក
- នាយខណ្ឌរដ្ឋបាលព្រៃឈើដែលពាក់ព័ន្ធ សមាជិក
- នាយករដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត សមាជិក។

សមាសភាពនៃគណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រងដីរដ្ឋថ្នាក់រាជធានី ខេត្ត ត្រូវអញ្ជើញចូលរួមប្រជុំតាមការអញ្ជើញរបស់ប្រធាន។

ប្រធានគណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រងដីរដ្ឋថ្នាក់រាជធានី ខេត្ត អាចអញ្ជើញតំណាងមន្ទីរនិងអង្គភាពពាក់ព័ន្ធផ្សេងទៀត ចូលរួមប្រជុំតាមការចាំបាច់។



**មាត្រា ៧ .-**

គណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រងដីរដ្ឋថ្នាក់រាជធានី ខេត្ត មានភារកិច្ចដូចខាងក្រោម៖

- ដឹកនាំក្រុមការងារដីរដ្ឋថ្នាក់ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌក្នុងការធ្វើអត្តសញ្ញាណកម្មនិងការធ្វើផែនទីដីរដ្ឋ
- សម្របសម្រួលជាមួយក្រសួង ស្ថាប័ន និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិក្នុងការធ្វើចំណាត់ថ្នាក់ដីរដ្ឋ
- សម្របសម្រួលជាមួយក្រសួង ស្ថាប័ន និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិអំពីអាណត្តិកាន់កាប់និងប្រភេទដីរដ្ឋ
- ប្រមូលនិងចងក្រងឯកសារព័ត៌មានអំពីទីតាំង ប្រភេទដី ប្រភេទប្រើប្រាស់ដី និងតំបន់ប្រើប្រាស់ដី
- ផ្តល់មតិយោបល់ជូនក្រសួងរៀបចំផែនទី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់ អំពីអាណត្តិកាន់កាប់និងការធ្វើចំណាត់ថ្នាក់ដីរដ្ឋ ព្រមទាំងការធ្វើចំណាត់ថ្នាក់ដីរដ្ឋឡើងវិញ
- ថែរក្សានិងធ្វើចរន្តការប្រព័ន្ធទិន្នន័យនិងផែនទីដីរដ្ឋប្រចាំរាជធានី ខេត្ត
- សម្រេចនិងត្រួតពិនិត្យលើការរៀបចំផែនការសកម្មភាពប្រើប្រាស់ដីថ្នាក់ឃុំ សង្កាត់
- ផ្តល់មតិយោបល់លើគម្រោងសម្បទានដីធ្លីនិងសហការតាមដានការអនុវត្តគម្រោងទាំងនោះ
- សហការក្នុងការរៀបចំពិគ្រោះយោបល់ជាសាធារណៈលើគម្រោងសម្បទានដីធ្លី
- លើកគម្រោងថវិកាប្រចាំឆ្នាំ។

**មាត្រា ៨ .-**

គណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រងដីរដ្ឋថ្នាក់រាជធានី ខេត្ត មានលេខាធិការដ្ឋានមួយជាសេនាធិការ ដើម្បីជួយក្នុងកិច្ចការរដ្ឋបាល និងកិច្ចការបច្ចេកទេសមានជាអាទិ៍ ការបញ្ជូនទិន្នន័យ និងព័ត៌មានពីក្រុមការងារដីរដ្ឋថ្នាក់ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ការថែរក្សា និងការធ្វើចរន្តការប្រព័ន្ធទិន្នន័យ និងផែនទីដីរដ្ឋ។

លេខាធិការដ្ឋានគ្រប់គ្រងដីរដ្ឋនេះ ដឹកនាំដោយប្រធាន១(មួយ)រូបដែលជាអនុប្រធានមន្ទីររៀបចំផែនទី នគរូបនីយកម្ម សំណង់ និងសុរិយោដីរាជធានី ខេត្ត ទទួលបន្ទុកការងារសុរិយោដី និងមានសមាជិកមួយចំនួនតាមការចាំបាច់ ដែលត្រូវតែងតាំងដោយដីការបស់អភិបាលនៃគណៈអភិបាលរាជធានី ខេត្ត។

លេខាធិការដ្ឋាននេះមានទីតាំងនៅក្នុងមន្ទីររៀបចំផែនទី នគរូបនីយកម្ម សំណង់ និងសុរិយោដីរាជធានី ខេត្ត។

**មាត្រា ៩ .-**

ក្រុមការងារដីរដ្ឋថ្នាក់ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ មានសមាសភាពដូចខាងក្រោម៖

- អភិបាលនៃគណៈអភិបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ប្រធាន
- ប្រធានការិយាល័យរៀបចំផែនទី នគរូបនីយកម្ម សំណង់ និងភូមិបាល សមាជិកអចិន្ត្រៃយ៍
- ប្រធានការិយាល័យជំនាញពាក់ព័ន្ធចំណុះរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ សមាជិក
- និងនាយផ្នែករដ្ឋបាលព្រៃឈើដែលពាក់ព័ន្ធ សមាជិក
- មេឃុំ ចៅសង្កាត់ សមាជិក។

សមាសភាពជាក់ស្តែងនៃក្រុមការងារដីរដ្ឋថ្នាក់ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ត្រូវតែងតាំងដោយដីការបស់អភិបាលនៃគណៈអភិបាលរាជធានី ខេត្ត។



**មាត្រា ១០ .-**

ក្រុមការងារដីរដ្ឋថ្នាក់ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ត្រូវស្ថិតក្រោមការណែនាំផ្នែករដ្ឋបាលពីគណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រងដីរដ្ឋថ្នាក់រាជធានី ខេត្ត និងក្រោមការណែនាំផ្នែកបច្ចេកទេសពីក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់។

ចំពោះដីរដ្ឋនៅតាមបណ្តោយព្រំដែន ក្រុមការងារដីរដ្ឋថ្នាក់ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ និងគណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រងដីរដ្ឋថ្នាក់រាជធានី ខេត្ត ត្រូវស្ថិតក្រោមការណែនាំផ្នែកបច្ចេកទេសបន្ថែមពីរដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានកិច្ចការព្រំដែន។

ភារកិច្ចរបស់ក្រុមការងាររដ្ឋថ្នាក់ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ មានដូចខាងក្រោម៖

- ប្រមូលនិងចងក្រងឯកសារ ព័ត៌មានដើម្បីធ្វើអត្តសញ្ញាណកម្មនិងធ្វើផែនទីដីរដ្ឋ
- សម្របសម្រួលជាមួយស្ថាប័ន អាជ្ញាធរ ឬអ្នកកាន់កាប់ដីរដ្ឋ អំពីអាណត្តិកាន់កាប់ដីរដ្ឋ
- ស្វែងរកការឯកភាពលើព្រំប្រទល់ប្រហាក់ប្រហែល ប្រភេទដី ប្រភេទប្រើប្រាស់ដី និងតំបន់ប្រើប្រាស់ដី
- ធ្វើការបិទផ្សាយជាសាធារណៈនូវសំណើព័ត៌មាននិងផែនទីដីរដ្ឋនៅតាមទីប្រជុំជន និងតាមឃុំ សង្កាត់ពាក់ព័ន្ធ និងទទួលមតិយោបល់ពីសាធារណជនតាមកាលបរិច្ឆេទនិងទីកន្លែងដែលបានកំណត់
- សង្ខេបមតិយោបល់សាធារណៈដែលបានទទួល និងរៀបចំទិន្នន័យនិងឯកសារចាំបាច់ រួមទាំងផែនទីដីរដ្ឋ ដែលមានបញ្ជាក់ព័ត៌មានទាំងអស់ជូនគណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រងដីរដ្ឋថ្នាក់រាជធានី ខេត្ត
- ចូលរួមធ្វើផែនការប្រើប្រាស់ដីធ្លីនិងផ្តល់មតិយោបល់ក្នុងការធ្វើចំណាត់ថ្នាក់ដីរដ្ឋឡើងវិញ
- រៀបចំការពិគ្រោះយោបល់និងចូលរួមផ្តល់មតិយោបល់លើគម្រោងសម្បទានដីធ្លី ព្រមទាំងសហការតាមដានការអនុវត្តគម្រោងសម្បទានដីធ្លី
- អនុវត្តភារកិច្ចផ្សេងទៀតតាមការប្រគល់ពីប្រធានគណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រងដីរដ្ឋថ្នាក់រាជធានី ខេត្ត។

**ជំពូកទី ៣**

**ការធ្វើអត្តសញ្ញាណកម្មនិងការធ្វើផែនទីដីរដ្ឋ**

**មាត្រា ១១ .-**

គណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រងដីរដ្ឋថ្នាក់រាជធានី ខេត្ត មានភារកិច្ចដឹកនាំក្រុមការងារដីរដ្ឋថ្នាក់ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ធ្វើអត្តសញ្ញាណកម្មនិងការធ្វើផែនទីដីរដ្ឋ ដោយត្រូវប្រមូលនិងចងក្រងឯកសារដូចខាងក្រោម៖

- ១- ទីតាំងនិងព្រំប្រទល់ប្រហាក់ប្រហែលនៃដីរដ្ឋ។
- ២- ព័ត៌មានដែលបញ្ជាក់អំពីប្រភេទដីរដ្ឋ។
- ៣- ព័ត៌មានអំពីប្រភេទប្រើប្រាស់ដីនិងតំបន់ប្រើប្រាស់ដី ប្រសិនបើមាន។

ក្រុមការងារដីរដ្ឋថ្នាក់ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ត្រូវធ្វើកិច្ចសហការជាមួយក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ដើម្បីធ្វើអត្តសញ្ញាណកម្មនិងធ្វើផែនទីដីរដ្ឋ ដោយត្រូវប្រមូលរាល់ការអះអាងទាំងអស់ទាក់ទងនឹងប្រភេទដីនិងអាណត្តិកាន់កាប់របស់ក្រសួង ស្ថាប័ន និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិនោះ។

ក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ មានភារកិច្ចផ្តល់ព័ត៌មាននិងឯកសារទាក់ទងនឹងដីរដ្ឋទាំងអស់ដែលស្ថិតនៅក្រោមអាណត្តិកាន់កាប់របស់ខ្លួន។ រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិមានភារកិច្ចផ្តល់ព័ត៌មានទាក់ទងនឹងដីរដ្ឋទាំងអស់ដែលស្ថិតនៅក្នុងដែនដីរបស់ខ្លួន ទោះបីដីនោះស្ថិតឬមិនស្ថិតនៅក្រោមអាណត្តិកាន់កាប់របស់ខ្លួនក៏ដោយ។

ក្រសួង ស្ថាប័ន ឬរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិដែលអះអាងអំពីអាណត្តិកាន់កាប់លើក្បាលដីរដ្ឋណាមួយ ឬអះអាងអំពីប្រភេទដីរដ្ឋណាមួយ ត្រូវផ្តល់ព័ត៌មាននិងឯកសារគាំទ្រ។



រាល់ព័ត៌មានដែលប្រមូលបានពីការធ្វើអត្តសញ្ញាណកម្ម និងការធ្វើផែនទីដីរដ្ឋ ត្រូវចាត់ទុកជាព័ត៌មាន  
បឋម និងមិនទាន់មានការបញ្ជាក់ច្បាស់លាស់ជាផ្លូវការ រហូតដល់ដីនោះត្រូវបានចុះបញ្ជីនៅក្នុងសៀវភៅគោល  
បញ្ជីដីធ្លី។

**មាត្រា ១២ .-**

ក្រុមការងារដីរដ្ឋថ្នាក់ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ត្រូវធ្វើអត្តសញ្ញាណកម្មនិងធ្វើផែនទីដីរដ្ឋតាមនីតិវិធីដូចខាងក្រោម៖

- ១- ប្រមូលព័ត៌មានទាក់ទងនឹងដីរដ្ឋនៅក្នុងឃុំ សង្កាត់ ពីសមាជិកក្រុមការងាររបស់ខ្លួន និងពីតំណាង  
ក្រសួង ស្ថាប័ន មេភូមិ និងមេឃុំ ចៅសង្កាត់ដែលពាក់ព័ន្ធនៅក្នុងក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ។
- ២- ស្វែងរកការឯកភាពគ្នាក្នុងចំណោមក្រសួង ស្ថាប័ន និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិទាំងអស់ដែល  
មានការពាក់ព័ន្ធ។ ក្នុងករណីមិនអាចសម្រេចបាននូវការឯកភាពមតិគ្នា ត្រូវបញ្ជាក់អំពីការអះអាង  
ដែលមិនស្របគ្នាទាំងឡាយនៅក្នុងរបាយការណ៍ការងារដែលត្រូវដាក់ជូនគណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រង  
ដីរដ្ឋថ្នាក់រាជធានី ខេត្ត។
- ៣- ធ្វើការបិទផ្សាយជាសាធារណៈរយៈពេល១៥(ដប់ប្រាំ)ថ្ងៃ នូវសេចក្តីសង្ខេបអំពីការអះអាងអំពី  
ផែនទីបង្ហាញពីការអះអាង និងសេចក្តីពន្យល់ច្បាស់លាស់អំពីគោលបំណងនៃការធ្វើអត្តសញ្ញាណ  
កម្មនិងការធ្វើផែនទីដីរដ្ឋសម្រាប់ឱ្យសាធារណជនចូលរួមផ្តល់មតិយោបល់ និងធ្វើការសង្ខេប  
និងបញ្ចូលមតិយោបល់សាធារណៈដែលទទួលបានទៅក្នុងរបាយការណ៍ការងាររបស់ខ្លួន ដើម្បី  
ដាក់ជូនគណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រងដីរដ្ឋថ្នាក់រាជធានី ខេត្ត។
- ៤- រៀបចំរបាយការណ៍ការងារជូនគណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រងដីរដ្ឋថ្នាក់រាជធានី ខេត្ត ដោយមានបញ្ចូល  
ព័ត៌មានដូចមានចែងក្នុងកថាខណ្ឌទី១នៃមាត្រា១១នៃអនុក្រឹត្យនេះ និងផែនទីបង្ហាញពីការអះអាង  
របស់តំណាងក្រសួង ស្ថាប័ន និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិទាំងអស់ ព្រមទាំងសេចក្តីសង្ខេបអំពី  
មតិសាធារណៈ។

ក្រសួងរៀបចំផែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់ ត្រូវផ្តល់ការគាំទ្រផ្នែកបច្ចេកទេសដល់ក្រុមការងារដីរដ្ឋ  
ថ្នាក់ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ក្នុងការធ្វើអត្តសញ្ញាណកម្មនិងការធ្វើផែនទីដីរដ្ឋ ក្នុងករណីចាំបាច់។

**មាត្រា ១៣ .-**

ក្នុងករណីមានការអះអាងមិនស្របគ្នារវាងក្រសួង ស្ថាប័ន ឬរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ គណៈកម្មាធិការ  
គ្រប់គ្រងដីរដ្ឋថ្នាក់រាជធានី ខេត្ត ត្រូវធ្វើការស៊ើបអង្កេតលើការអះអាងទាំងនោះ និងត្រូវពិចារណារាល់មតិ  
យោបល់សាធារណៈដែលបានសង្ខេបបញ្ចូលនៅក្នុងរបាយការណ៍របស់ក្រុមការងារដីរដ្ឋថ្នាក់ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ  
និងត្រូវស្វែងរកការឯកភាពគ្នាក្នុងចំណោមក្រសួង ស្ថាប័ន និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិទាំងអស់ដែលមានការ  
ពាក់ព័ន្ធ។

ក្នុងករណីមានការឯកភាពមតិគ្នាលើលទ្ធផលនៃការធ្វើអត្តសញ្ញាណកម្មនិងការធ្វើផែនទីដីរដ្ឋ រវាងក្រសួង  
ស្ថាប័ន ឬរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ គណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រងដីរដ្ឋថ្នាក់រាជធានី ខេត្ត ត្រូវបញ្ចូលព័ត៌មានអំពី  
ការឯកភាពនេះទៅក្នុងប្រព័ន្ធទិន្នន័យនិងផែនទីដីរដ្ឋដែលត្រូវបង្កើតឡើងស្របតាមអនុក្រឹត្យនេះ។

ក្នុងករណីគណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រងដីរដ្ឋថ្នាក់រាជធានី ខេត្ត មិនអាចស្វែងរកឯកភាពមតិគ្នាលើការអះអាង  
ដែលមិនស្រប លទ្ធផលនៃការធ្វើអត្តសញ្ញាណកម្មនិងការធ្វើផែនទីដីរដ្ឋ រួមទាំងព័ត៌មានអំពីការអះអាងដែល  
មិនស្របគ្នានោះ ត្រូវបញ្ជូលទៅក្នុងប្រព័ន្ធទិន្នន័យនិងផែនទីដីរដ្ឋ។



បែបបទនិងបរិបទនៃការធ្វើអត្តសញ្ញាណកម្មនិងការធ្វើផែនទីដីរដ្ឋត្រូវកំណត់ដោយប្រកាសរបស់រដ្ឋមន្ត្រី ក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់។

**ជំពូកទី៤  
ការចុះបញ្ជីដីរដ្ឋ**

**មាត្រា១៤ .-**

ការចុះបញ្ជីដីរដ្ឋ ត្រូវធ្វើឡើងតាមរយៈការចុះបញ្ជីដែលមានលក្ខណៈជាប្រព័ន្ធឬលក្ខណៈដាច់ដោយដុំ ដោយអនុលោមតាមលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តជាធរមាន។

**មាត្រា១៥ .-**

ដំណើរការចុះបញ្ជីដីរដ្ឋ រួមមាន៖

- ១- ការបញ្ជាក់កម្មសិទ្ធិរបស់រដ្ឋនិងរបស់នីតិបុគ្គលសាធារណៈដទៃទៀតលើដី។
- ២- ការកំណត់ព្រំប្រទល់ច្បាស់លាស់លើដី។
- ៣- ការស្វែងរកការឯកភាពគ្នាពីគ្រប់ភាគីដែលពាក់ព័ន្ធ។
- ៤- ការចុះបញ្ជីក្នុងសៀវភៅគោលបញ្ជីដី។

រាល់លទ្ធផលនៃការធ្វើអត្តសញ្ញាណកម្មនិងការធ្វើផែនទីដីរដ្ឋដោយមិនអនុលោមតាមនីតិវិធីដូចមាន ចែងក្នុងជំពូកទី៣នៃអនុក្រឹត្យនេះមិនមែនជាព័ត៌មានសម្រេចឡើយ តែជាព័ត៌មានបឋមសម្រាប់ប្រើប្រាស់ក្នុង ដំណើរការចុះបញ្ជីដីរដ្ឋ។

ក្រសួង ស្ថាប័ន ឬរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ដែលអះអាងថាក្បាលដីរដ្ឋណាមួយជាដីសាធារណៈរបស់រដ្ឋ ឬរបស់នីតិបុគ្គលសាធារណៈដទៃទៀត ត្រូវផ្តល់ឯកសារនិងភស្តុតាងផ្សេងៗទៀតដែលបង្ហាញថា ដីនោះត្រូវ ចុះបញ្ជីជាដីសាធារណៈរបស់រដ្ឋឬរបស់នីតិបុគ្គលសាធារណៈដទៃ។ ដីរដ្ឋដែលមិនបានបង្ហាញឱ្យឃើញថាមាន ចរិតបម្រើប្រយោជន៍សាធារណៈ ត្រូវចុះបញ្ជីជាដីឯកជនរបស់រដ្ឋឬរបស់នីតិបុគ្គលសាធារណៈដទៃទៀត។

**មាត្រា១៦ .-**

នៅក្នុងការចុះបញ្ជីដីមានលក្ខណៈជាប្រព័ន្ធលើកដំបូង ដីរដ្ឋនៅក្នុងតំបន់វិនិច្ឆ័យត្រូវបានកំណត់ព្រំប្រទល់ ហើយដីនោះត្រូវបានចុះក្នុងសៀវភៅគោលបញ្ជីដីថាជាដីរដ្ឋ។

ប្រភេទដីសាធារណៈឬជាដីឯកជនរបស់រដ្ឋឬរបស់នីតិបុគ្គលសាធារណៈដទៃទៀត ត្រូវបានចុះបញ្ជី ប្រសិនបើ៖

- ការធ្វើអត្តសញ្ញាណកម្មនិងការធ្វើផែនទីដីរដ្ឋត្រូវបានធ្វើចប់មុនការចុះបញ្ជីដោយគ្មានការអះអាង ណាមួយរបស់ក្រសួង ស្ថាប័ន ឬរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិដែលមិនស្របគ្នា ឬ
- ទោះបីមិនទាន់មានការធ្វើអត្តសញ្ញាណកម្មនិងការធ្វើផែនទីដីរដ្ឋ ប៉ុន្តែមានព័ត៌មានដែលអាចឱ្យធ្វើ ការសន្និដ្ឋានបានអំពីប្រភេទដី និងប្រភេទប្រើប្រាស់ដីបច្ចុប្បន្ននៃដីនោះ ហើយក្រសួង ស្ថាប័ន និង រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិទាំងឡាយក៏មានការឯកភាពមតិគ្នាលើប្រភេទដីនោះជាដីសាធារណៈ ឬជា ដីឯកជនរបស់រដ្ឋឬរបស់នីតិបុគ្គលសាធារណៈដទៃទៀត។

**មាត្រា១៧ .-**

ក្នុងការចុះបញ្ជីដីដែលមានលក្ខណៈដាច់ដោយដុំលើកដំបូង ដីរដ្ឋដែលមានព្រំប្រទល់ជាក់លាក់ត្រូវបាន ចុះបញ្ជីដោយមានប្រភេទដីច្បាស់លាស់ ជាដីសាធារណៈឬជាដីឯកជនរបស់រដ្ឋឬរបស់នីតិបុគ្គលសាធារណៈ ដទៃទៀត។



**ជំពូកទី៥**  
**ការធ្វើចំណាត់ថ្នាក់ដីរដ្ឋ**

**មាត្រា១៨ .-**

នីតិវិធីនៃការធ្វើចំណាត់ថ្នាក់ដីរដ្ឋដូចមានចែងក្នុងជំពូកនេះ ត្រូវយកមកអនុវត្តមុននឹងធ្វើការចុះបញ្ជីដីបាន ចំពោះស្ថានភាពដូចខាងក្រោម៖

- ក្នុងការអនុវត្តការចុះបញ្ជីដីមានលក្ខណៈជាប្រព័ន្ធ ដីនោះត្រូវបានចុះបញ្ជីថាជាដីរដ្ឋ ប៉ុន្តែដីនោះ មិនទាន់ត្រូវបានធ្វើចំណាត់ថ្នាក់ជាដីសាធារណៈ ឬជាដីឯកជនរបស់រដ្ឋ ឬរបស់នីតិបុគ្គលសាធារណៈ ដទៃទៀតនៅឡើយ
- ក្នុងការអនុវត្តការចុះបញ្ជីដីមានលក្ខណៈដាច់ដោយដុំលើកដំបូង ការធ្វើអត្តសញ្ញាណកម្មនិងការធ្វើ ផែនទីដីរដ្ឋត្រូវបានធ្វើរួច ប៉ុន្តែមានការអះអាងមិនស្របគ្នារវាងក្រសួង ស្ថាប័ន ឬរដ្ឋបាលថ្នាក់ ក្រោមជាតិអំពីប្រភេទដីនេះ ឬដីនោះគ្មានព័ត៌មានច្បាស់លាស់អំពីប្រភេទដី និងអំពីប្រភេទប្រើប្រាស់ ដីបច្ចុប្បន្ន។

**មាត្រា១៩ .-**

ក្នុងការធ្វើចំណាត់ថ្នាក់ដីរដ្ឋ គណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រងដីរដ្ឋថ្នាក់រាជធានី ខេត្ត ត្រូវអនុវត្តនីតិវិធី ដូចខាងក្រោម៖

- ១- ពិនិត្យរបាយការណ៍របស់ក្រុមការងារដីរដ្ឋថ្នាក់ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ដែលមានរួមបញ្ចូលទាំងមតិ យោបល់សាធារណៈ ក្នុងករណីបានធ្វើអត្តសញ្ញាណកម្មនិងបានធ្វើផែនទីដីរដ្ឋរួចហើយ ឬធ្វើការ ស៊ើបអង្កេតរាល់ការអះអាងដែលមិនស្របគ្នារបស់ក្រសួង ស្ថាប័ន ឬរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ និង ផ្តល់ឱកាសឱ្យសាធារណជនចូលរួមមតិលើការធ្វើចំណាត់ថ្នាក់នោះ ក្នុងករណីមិនទាន់បានធ្វើ អត្តសញ្ញាណកម្មនិងធ្វើផែនទីដីរដ្ឋ។
- ២- លើកយោបល់សុំការសម្រេចពីក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់ អំពីប្រភេទដីនោះ ដោយបង្ហាញអំពីមូលដ្ឋានគតិយុត្តនៃការធ្វើចំណាត់ថ្នាក់ដីនោះ។

ក្នុងករណីក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់ មិនអាចសម្រេចអំពីប្រភេទនៃដីរដ្ឋណាមួយ ក្រសួងត្រូវស្នើសុំការសម្រេចពីប្រមុខរាជរដ្ឋាភិបាល។

បែបបទនិងបរិបទនៃការធ្វើចំណាត់ថ្នាក់ដីរដ្ឋ ត្រូវកំណត់ដោយប្រកាសរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់។

**មាត្រា២០ .-**

រាល់អនុក្រឹត្យស្តីពីការធ្វើអនុប្បយោគដីរដ្ឋនិងអនុក្រឹត្យស្តីពីការធ្វើអធិប្បយោគដីរដ្ឋ ត្រូវបញ្ជូនទៅក្រសួង រៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់ ដើម្បីធ្វើការចុះបញ្ជីអំពីប្រភេទដីរដ្ឋឬការចុះបញ្ជីអំពីការធ្វើចំណាត់ ថ្នាក់ឡើងវិញ។

ក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់ ត្រូវបញ្ជូលព័ត៌មាននៃការធ្វើចំណាត់ថ្នាក់ឡើងវិញ ស្របតាមបទប្បញ្ញត្តិនៃអនុក្រឹត្យស្តីពីការធ្វើអនុប្បយោគដីរដ្ឋ ឬអនុក្រឹត្យស្តីពីការធ្វើអធិប្បយោគដីរដ្ឋនោះទៅក្នុង ប្រព័ន្ធទិន្នន័យនិងផែនទីដីរដ្ឋ និងត្រូវចុះក្នុងសៀវភៅគោលបញ្ជីដីធ្លី។



**ជំពូកទី៦**  
**ប្រព័ន្ធទិន្នន័យនិងផែនទីដីរដ្ឋ**

**មាត្រា២១ .-**

ប្រព័ន្ធទិន្នន័យនិងផែនទីដីរដ្ឋជាទិន្នន័យដែលមានផ្ទុកព័ត៌មានអំពីដីរដ្ឋដូចខាងក្រោម៖

- ១- ព័ត៌មានបឋមមិនទាន់បានបញ្ជាក់ច្បាស់លាស់ដែលបានមកពីការធ្វើអត្តសញ្ញាណកម្ម និងការធ្វើផែនទីដីរដ្ឋ។
- ២- ព័ត៌មានដែលបង្ហាញថា ដីនោះបានចុះបញ្ជីរួចហើយឬមិនទាន់បានចុះបញ្ជី។
- ៣- អត្តសញ្ញាណនៃក្រសួង ស្ថាប័ន ឬរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិដែលមានអាណត្តិកាន់កាប់ដីនោះ។
- ៤- ឯកសារផ្តល់ដោយក្រសួង ស្ថាប័ន ឬរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិដែលមានអាណត្តិកាន់កាប់ដីនោះដែលបង្ហាញអំពីការអះអាងពីប្រភេទដីនោះ។
- ៥- ព័ត៌មានអំពីប្រភពដី មានជាអាទិ៍ ការលក់ទិញ ការជួរ ប្រទានកម្ម អច្ច័យទាន ទ្រព្យនិទាយាទ ទ្រព្យគ្មានម្ចាស់គ្រប់គ្រង ការអនុវត្តសិទ្ធិពិសេសរបស់រដ្ឋ ការរឹបអូសតាមសេចក្តីសម្រេចស្ថាពររបស់តុលាការ ឬប្រភពផ្សេងទៀតតាមការកំណត់ដោយលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តជាធរមាន និងអំពីបន្ទុកលើដី មានជាអាទិ៍ សម្បទាន ការជួល ឬបន្ទុកផ្សេងៗទៀត។

**មាត្រា២២ .-**

គណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រងដីរដ្ឋថ្នាក់រាជធានី ខេត្ត មានភារកិច្ចថែរក្សានិងធ្វើចរន្តការប្រព័ន្ធទិន្នន័យ និងផែនទីដីរដ្ឋប្រចាំរាជធានី ខេត្ត។

ក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់ ត្រូវកំណត់លក្ខណៈបច្ចេកទេសនៃប្រព័ន្ធទិន្នន័យនិងផែនទីដីរដ្ឋ និងត្រូវផ្តល់ការគាំទ្រផ្នែកបច្ចេកទេសសម្រាប់ការថែរក្សានិងការធ្វើចរន្តការប្រព័ន្ធទិន្នន័យ និងផែនទីដីរដ្ឋ។

ប្រព័ន្ធទិន្នន័យនិងផែនទីដីរដ្ឋនេះបំពេញទិន្នន័យឱ្យបញ្ជីសារពើភណ្ឌទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋដែលគ្រប់គ្រងដោយក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ព្រមទាំងបំពេញឱ្យសៀវភៅគោលបញ្ជីដីធ្លីដែលគ្រប់គ្រងដោយក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់។

សាធារណជនមានសិទ្ធិមើលប្រព័ន្ធទិន្នន័យនិងផែនទីដីរដ្ឋក្នុងថ្ងៃធ្វើការ និងទទួលបានឯកសារថតចម្លងដោយត្រូវបង់ថ្លៃថតចម្លង។

**មាត្រា២៣ .-**

ក្រសួង ស្ថាប័ន រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ឬនីតិបុគ្គលសាធារណៈដទៃទៀតដែលជាអាជ្ញាធរកាន់កាប់ដីរដ្ឋណាមួយ ឬអះអាងថាក្បាលដីណាមួយស្ថិតនៅក្រោមអាណត្តិកាន់កាប់របស់ខ្លួន មានកាតព្វកិច្ចប្រគល់មកក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់ នូវរាល់ព័ត៌មាននិងឯកសារចាំបាច់ដើម្បីគាំទ្រនូវអំណះអំណាងរបស់ខ្លួន។

រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ត្រូវផ្តល់រាល់ព័ត៌មាននិងឯកសារទាក់ទងនឹងដីរដ្ឋទាំងអស់ដែលស្ថិតនៅក្នុងដែនសមត្ថកិច្ចរបស់ខ្លួន មកក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់ បើទោះបីជាដីទាំងនោះមិនស្ថិតនៅក្រោមអាណត្តិកាន់កាប់របស់ខ្លួនក៏ដោយ។



**ជំពូកទី៧**

**នីតិវិធីពិសេសនៃការចុះបញ្ជីដីរដ្ឋ**

**មាត្រា២៤ .-**

ក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់ អាចចាត់ចែងធ្វើការចុះបញ្ជីដីរដ្ឋតាមនីតិវិធីពិសេសនៃ ការចុះបញ្ជីដីរដ្ឋដូចមានចែងក្នុងជំពូកនេះ ក្នុងលក្ខខណ្ឌដូចខាងក្រោម៖

- ១- ដីរដ្ឋត្រូវបានកំណត់ទំហំ ប្រភេទ ប្រភេទប្រើប្រាស់ និងមានព័ត៌មានចាំបាច់ផ្សេងទៀតសម្រាប់ ការចុះបញ្ជីត្រឹមត្រូវរួចហើយ។
- ២- អាជ្ញាធរកាន់កាប់ដីរដ្ឋបានស្នើសុំមកក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់ ដើម្បីធ្វើការ ចុះបញ្ជីដីរដ្ឋតាមនីតិវិធីពិសេស។

**មាត្រា២៥ .-**

អាជ្ញាធរកាន់កាប់ដីរដ្ឋដែលស្នើសុំចុះបញ្ជីដីរដ្ឋតាមនីតិវិធីពិសេស ត្រូវផ្តល់ជូនក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់ នូវឯកសារដូចខាងក្រោម៖

- ១- លិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តដែលបានកំណត់អាណត្តិកាន់កាប់ដីរដ្ឋ ទំហំដី ប្រភេទដី ប្រភេទ ប្រើប្រាស់ដី តំបន់ប្រើប្រាស់ដី និងព័ត៌មានចាំបាច់ដទៃទៀតសម្រាប់ការចុះបញ្ជីដីរដ្ឋ។
- ២- ផែនទីដីរដ្ឋដែលមានភ្ជាប់តារាងនិយាមកា ទាំងទម្រង់រឹង ទាំងទម្រង់ឌីជីថល។
- ៣- របាយការណ៍ស្តីពីការវាស់វែងដោយមន្ត្រីជំនាញនៃអាជ្ញាធរកាន់កាប់ដីរដ្ឋសាមី។
- ៤- របាយការណ៍ស្តីពីការបោះបង្គោលព្រំដីរដ្ឋ។
- ៥- ឯកសារនិងព័ត៌មានចាំបាច់ផ្សេងទៀតដែលកំណត់ដោយក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់។

**មាត្រា២៦ .-**

បន្ទាប់ពីបានទទួលសំណើពីអាជ្ញាធរកាន់កាប់ដីរដ្ឋឱ្យចុះបញ្ជីដីរដ្ឋតាមនីតិវិធីពិសេស ក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់ អាចអនុវត្តជម្រើសណាមួយដូចខាងក្រោម៖

- ១- ក្នុងករណីព័ត៌មាននិងឯកសារពាក់ព័ន្ធផ្តល់ដោយអាជ្ញាធរកាន់កាប់ដីរដ្ឋមានលក្ខណៈគ្រប់គ្រាន់ ក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់ត្រូវចាត់រដ្ឋបាលសុរិយោដីឱ្យធ្វើការចុះបញ្ជីនិង ចេញវិញ្ញាបនបត្រសម្គាល់ម្ចាស់អចលនវត្ថុសម្រាប់ដីរដ្ឋនោះ ដោយពុំចាំបាច់អនុវត្តនីតិវិធីដូចមាន កំណត់ក្នុងអនុក្រឹត្យស្តីពីនីតិវិធីនៃការកសាងប្លង់សុរិយោដីនិងសៀវភៅគោលបញ្ជីដីធ្លី ឬអនុក្រឹត្យ ស្តីពីការចុះបញ្ជីដីធ្លីមានលក្ខណៈដាច់ដោយដុំឡើយ។
- ២- ក្នុងករណីមានភាពចាំបាច់ដើម្បីធានាពិតម្ចាស់ភាពនៃការចុះបញ្ជីដីរដ្ឋនិងចេញវិញ្ញាបនបត្រសម្គាល់ ម្ចាស់អចលនវត្ថុសម្រាប់ដីរដ្ឋ ក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់អាចសម្រេចឱ្យធ្វើ ការបិទផ្សាយជាសាធារណៈរយៈពេលមិនលើសពី១៥(ដប់ប្រាំ)ថ្ងៃ នូវព័ត៌មាននិងឯកសារទាំងឡាយ ដែលទទួលបានពីអាជ្ញាធរកាន់កាប់ដីរដ្ឋនៅតាមទីតាំងពាក់ព័ន្ធ មុននឹងការចុះបញ្ជីនិងចេញ វិញ្ញាបនបត្រសម្គាល់ម្ចាស់អចលនវត្ថុសម្រាប់ដីរដ្ឋនោះតាមនីតិវិធីដូចមានកំណត់ក្នុងចំណុចទី១ ខាងលើ។



៣- ក្នុងករណីព័ត៌មាននិងឯកសារដែលផ្តល់ដោយអាជ្ញាធរកាន់កាប់ដីរដ្ឋមានលក្ខណៈមិនគ្រប់គ្រាន់ ក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់អាចតម្រូវឱ្យអាជ្ញាធរកាន់កាប់ដីរដ្ឋដែលជាម្ចាស់ សំណើកំណត់អត្តសញ្ញាណក្បាលដីរដ្ឋ កសាងផែនទី និងកំណត់និយាមកាដីរដ្ឋនោះឱ្យបានចប់ សព្វគ្រប់ រួចផ្តល់លទ្ធផលត្រលប់មកវិញមុននឹងចុះបញ្ជីនិងចេញវិញ្ញាបនបត្រសម្គាល់ម្ចាស់ អចលនវត្ថុសម្រាប់ដីរដ្ឋនោះតាមនីតិវិធីដូចមានកំណត់ក្នុងចំណុចទី១ខាងលើ។

**មាត្រា ២៧ .-**

អាជ្ញាធរកាន់កាប់ដីរដ្ឋដែលបានស្នើសុំចុះបញ្ជីដីរដ្ឋតាមនីតិវិធីពិសេសមានភារកិច្ចចូលរួមឱ្យបានពេញលេញ ក្នុងដំណើរការចុះបញ្ជីដីរដ្ឋ ដោយត្រូវផ្តល់ព័ត៌មាននិងឯកសារជូនក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់។

នៅក្នុងកំឡុងពេលនៃការអនុវត្តការកំណត់អត្តសញ្ញាណ ការកសាងផែនទី ការកសាងប្លង់សុរិយោដីនិង/ឬ ការកំណត់និយាមកាដីរដ្ឋ អាជ្ញាធរកាន់កាប់ដីរដ្ឋដែលបានស្នើសុំចុះបញ្ជីដីរដ្ឋតាមនីតិវិធីពិសេសមានភារកិច្ច សម្របសម្រួលស្វែងរកការឯកភាពគ្នាពីគ្រប់ភាគីពាក់ព័ន្ធយ៉ាងច្រើន២(ពីរ)លើក ក្នុងរយៈពេលពេលសរុបមិន លើសពី១៤(ដប់បួន)ថ្ងៃ។ ផុតរយៈពេលកំណត់នេះ ប្រសិនបើនៅតែមិនអាចរកការឯកភាពគ្នាជាស្ថាពរ អាជ្ញាធរ កាន់កាប់ដីរដ្ឋដែលជាម្ចាស់សំណើ ត្រូវបញ្ជូនសំណុំឯកសារមកក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់ ដើម្បីពិនិត្យនិងសម្រេច។

**មាត្រា ២៨ .-**

បែបបទនិងបរិបទនៃការចុះបញ្ជីដីរដ្ឋតាមនីតិវិធីពិសេស ត្រូវកំណត់ដោយប្រកាសរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួង រៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់។

**ជំពូកទី៨**

**ប្រភពធនធាន**

**មាត្រា ២៩ .-**

ថវិកាសម្រាប់ការធ្វើអត្តសញ្ញាណកម្ម ការធ្វើផែនទីដីរដ្ឋ ការធ្វើចំណាត់ថ្នាក់ ការចុះបញ្ជីដីរដ្ឋ ការថែរក្សា និងការធ្វើចរន្តការប្រព័ន្ធទិន្នន័យនិងផែនទីដីរដ្ឋ ស្ថិតនៅក្នុងកញ្ចប់ថវិកាប្រចាំឆ្នាំរបស់ក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់។

ស្របតាមប្រព័ន្ធថវិកាឯកភាព ធនធាននិងថវិកាសម្រាប់ការធ្វើអត្តសញ្ញាណកម្ម ការធ្វើផែនទីដីរដ្ឋ ការធ្វើ ចំណាត់ថ្នាក់ ការចុះបញ្ជីដីរដ្ឋ ការថែរក្សា និងការធ្វើចរន្តការប្រព័ន្ធទិន្នន័យនិងផែនទីដីរដ្ឋ បានមកពីថវិកាជាតិ ហិរញ្ញប្បទានឥតសំណង ជំនួយបច្ចេកទេស និងប្រភពស្របច្បាប់ផ្សេងទៀត។

**ជំពូកទី៩**

**អន្តរប្បញ្ញត្តិ**

**មាត្រា ៣០ .-**

រាល់លិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តទាំងឡាយដែលពាក់ព័ន្ធនឹងការចុះបញ្ជីដីរដ្ឋ ត្រូវមានអានុភាពអនុវត្តបន្តទៅ មុខទៀត រហូតដល់មានលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តថ្មីមកជំនួស ស្របតាមបទប្បញ្ញត្តិនៃអនុក្រឹត្យនេះ។



**ជំពូកទី១០**  
**អវសានប្បញ្ញត្តិ**

**មាត្រា៣១ .-**

អនុក្រឹត្យលេខ១១៨ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី៧ ខែតុលា ឆ្នាំ២០០៥ ស្តីពីការគ្រប់គ្រងដីរដ្ឋ និងបទប្បញ្ញត្តិទាំងឡាយណាដែលផ្ទុយនឹងអនុក្រឹត្យនេះ ត្រូវទុកជានិរាករណ៍។

**មាត្រា៣២ .-**

រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់ រដ្ឋមន្ត្រីគ្រប់ក្រសួងនិងប្រធានគ្រប់ស្ថាប័នដែលពាក់ព័ន្ធ ត្រូវទទួលបន្ទុកអនុវត្តអនុក្រឹត្យនេះតាមភារកិច្ចរៀងៗខ្លួន ចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខាតទៅ។

ថ្ងៃចុះហត្ថលេខា ៤ ខែ កញ្ញា ឆ្នាំ ថោះ បញ្ចស័ក ព.ស. ២៥៦៧  
ធ្វើនៅរាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ២ ខែ វិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០២៣

**នាយករដ្ឋមន្ត្រី**  
  
**សម្តេចមហាបវរវិបតី នាយករដ្ឋមន្ត្រី ហ៊ុន ម៉ាណែត**

បានយកសេចក្តីគោរពជម្រាបជូន  
សម្តេចមហាបវរវិបតីនាយករដ្ឋមន្ត្រីសូមហត្ថលេខា

**ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី**  
**រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់**

  
**សាយ សំរោល់**

- កន្លែងទទួល :**
- ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង
  - អគ្គលេខាធិការដ្ឋានក្រុមប្រឹក្សាធម្មនុញ្ញ
  - អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា
  - អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋសភា
  - ខុទ្ទកាល័យសម្តេចមហាបវរវិបតីនាយករដ្ឋមន្ត្រី
  - ខុទ្ទកាល័យឯកឧត្តមឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី
  - ដូចមាត្រា៣២
  - រាជកិច្ច
  - ឯកសារ កាលប្បវត្តិ