



၂၇၁

នស/រកត/០៩០៩/៧៨៦

ឧត្តមប្រចាំឆ្នាំកិច្ចការជំនួយទំនាក់ទ័រ

5052

ក្រោងដែលបានបញ្ជូនចិត្ត និងស្ថាបន្ទូរ និងបាន
រៀបចំពីរប្លឹក មិនត្រូវបានស្ថាបន្ទូរ ទិន្នន័យបានបញ្ជូន
និងស្ថាបន្ទូរ ដើម្បីការបង្ហាញរាជរដ្ឋបាន ការបង្ហាញ ការបង្ហាញ

- នានា**ប្រចាំយ៉ែ** ដើម្បីទទួលឯកសារជាមុន
 - នានា**ប្រចាំយ៉ែ** ព្រះរាជក្រឹត្យលេខ ៩៩/រកត/០២០៤/១៧៤ ចុះថ្ងៃទី ១៥ ខែ កញ្ញា ឆ្នាំ ២០០៩
ស្តីពីការផែនតាំងរាជធានីភ្នំពេញ និងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
 - នានា**ប្រចាំយ៉ែ** ព្រះរាជក្រឹត្យលេខ ០២/នស/៨៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ កញ្ញា ឆ្នាំ ១៩៩៦
ដែលប្រកាសឱ្យប្រើប្រាស់ ស្តីពីការរៀបចំ និង ការប្រព័ន្ធទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
 - នានា**ប្រចាំយ៉ែ** សេចក្តីក្រាបម៉ែនទូលាច្បាយរបស់សម្រាប់ នាយកដៃមន្ត្រី និងរាជក្រឹត្យ និងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ଶ୍ରୀକୃଷ୍ଣପଦ

ଶ୍ରୀକୃଷ୍ଣଙ୍କ ଉତ୍ସବ

ଶ୍ରୀମଦ୍ଭଗବତ ୧.

ព្រះនាមបង្កើត ឥត្តម្ភម្រីស្វាគតាំងលាងទំន់ដី ឱ្យចូលបន្ទុកសម្របសម្រល ដឹកជញ តាមដាន
ក្រសួងពិសេសរិយាយការអនុវត្ត និង លើកសំណើឱ្យរាជការដ្ឋាកិច្ច លើកសំណើកិច្ចការធ្វើកំណែចំងារដូច ការព្រឹងអភិបាលកិច្ចលូ
និង កំណែចំងារភាពាមវិស័យសំខាន់របស់បណ្តាលស្ថាប់ដី ស្របតាមកម្មវិធីយោបាយ និង យុទ្ធសាស្ត្រចុកការណា
របស់រាជការដ្ឋាកិច្ច ។

ପ୍ରକାଶ ୧୦

ដើម្បីបំពេញបេសកកណ្ឌ និង សរុបភាគកិច្ចជម្លានថែងក្នុងមាត្រា ១ ខាងលើ ឧត្តមក្នុមបីក្សាកំណែងទៅ
ផ្លូវបានដឹងដាក់ម្មានដោយក្រុមបីក្សាកំណែងដៃមួយចំនួន ដែលទទួលខុសត្រូវដាក់ក្នុងការធ្វើបង្កើត និង
អនុវត្តន៍រកម្មវិធីកំណែងទៅវាទា ពាក់ព័ន្ធជានិម្ពាស់ស្ថាប័នបស់ខ្លួន ស្ថាប័នដែលបាយមួយ ឬ ក្នុងដើរកណាមួយនៃ
វិស័យនីមួយ សេដ្ឋកិច្ច និង សប្តាហិច្ឆរបស់រដ្ឋបាលក្រោមដី ។

ក្រុមប្រឹក្សាកំណែងមិនមែន និង ស្ថាបនអ្នដែលបំពេញការងារកំណែងរៀង បុ អភិបាលកិច្ចលូ ដែលមានកុងត្រោះរាជក្រឹត្យនេះ ត្រូវបានគ្រប់ដោយអនុក្រឹត្យ ។

ក្រុមប្រឹក្សាកំណែងមិនមែន ត្រូវបានដោយប្រជាធិបតេយ្យបែបមួយទេ និង មានអត្ថបេតាចាជីការដ្ឋានមិនមែន ដែលនានាដែលបន្ទូលបន្ទូលកសម្របសម្រួល ដ៏កំខើសបែរការ និង តាមដានដាចិន្ទីក្នុងការអនុវត្តការងារកំណែងស្ថិតនៅក្នុងយុត្តិការបស់ប្រជាធិបតេយ្យ ។

ចារ្យត្រា ៣..

ឧត្ថមក្រុមប្រឹក្សាកំណែងមិនមែន អាជអគ្គិភ័យសមាជិកការដ្ឋានកិច្ចល បុ តស្សរដែនដែលមានគុណភាសម្រោត ប្រចាំប្រាក់ មកចូលរួមក្នុងការប្រើប្រាស់ឧត្ថមក្រុមប្រឹក្សាកំណែងមិនមែន ។

ចារ្យត្រា ៤..

ដើម្បីប្រតិបត្តិបែលកកម្ម ផ្ទើមខាន់ដែងក្នុងមាត្រាខាងមីនី ឱ្យបានសម្រេចដោតដីយ ឧត្ថមក្រុមប្រឹក្សាកំណែងមិនមែន ត្រូវបំពេញមុខការ និង ការកិច្ច ផ្ទើមតែទេ :

- ១- ធើកសំណើត្រូវឯកសារបន្ទូលក្នុងក្រុមប្រឹក្សា បុ អង្គភាពនាយក ដែលមានចិត្តលក្ខណៈគំនិត ដោយបានរៀបចំបែនក្នុងការងារកំណែងមិនមែន និង ការបង្កើតការដែលបានរៀបចំឡើង ។
- ២- តំបន់សម្របសម្រួល និង ត្រួតពិនិត្យសកម្មភាពការអនុវត្តន៍ការងារ និង វឌ្ឍនភាពនៃសម្រួល ទំនំអស់រៀបក្រុមប្រឹក្សា និង អង្គភាពនិមួយៗ ។
- ៣- ធើកសំណើត្រូវឯកសារកំណែងកិច្ច នូងការតារាងតែងលិខិត និង បច្ចេកទេសកតិយុត្តិ និង បច្ចេកទេសកតិយុត្តិចំណាំ សំខាន់ៗ សំរាប់ជាកំខើសបែរការកម្មវិធីកំណែងមិនមែន និង ការព្រឹងអភិបាលកិច្ចល ។
- ៤- ចេញសេចក្តីសំរែច និង សេចក្តីណែនាំសំខាន់ៗ ដល់ការជាកំខើសបែរការកម្មវិធីកំណែងមិនមែន នៅក្នុង យុត្តិការបស់ខ្លួន ។

ចារ្យត្រា ៥..

ឧត្ថមក្រុមប្រឹក្សាកំណែងមិនមែន មានសមាសភាពខ្ពស់ប៉ុណ្ណោះទេ :

- | | |
|---|------------------|
| ១- នាយករដ្ឋមន្ត្រី | ប្រធាន |
| ២- ឧបនាយកដ្ឋមន្ត្រី និង ជាសហដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ | អនុប្រធាន |
| ៣- ឧបនាយកដ្ឋមន្ត្រី និង ជាជាមន្ត្រីទទួលបន្ទូកទីស្តីការគណៈដ្ឋានមន្ត្រី | អនុប្រធានអចិន្ទី |
| ៤- ឧបនាយកដ្ឋមន្ត្រី និង ជាសហដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងការពារជាតិ | សមាជិក |
| ៥- ឧបនាយកដ្ឋមន្ត្រី និង ជាជាមន្ត្រីក្រសួងការបរែស និង សហប្រធិបត្តិការអន្តរជាតិ | សមាជិក |
| ៦- ឧបនាយកដ្ឋមន្ត្រី និង ជាជាមន្ត្រីក្រសួង អភិវឌ្ឍន៍ជំនួយ | សមាជិក |
| ៧- នេសដ្ឋមន្ត្រី និង ជាជាមន្ត្រីក្រសួង សេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុ | សមាជិក |

៨- ប្រធានក្រុមប្រឹក្សារ និង ប្រធានអគ្គភាពជាមអស់ដែលមានដំណឹងក្នុងព្រះរាជក្រឹត្តនេះ ជាសមាជិក ។
អគ្គភាពខាងលើខេត្តក្រុមប្រឹក្សារកំណែទៅរដ្ឋបាល ត្រូវកំណត់នៅតួអុមុខលម្អិត ដូចមានភ្នាប់ជាមួយ ។

ចិត្តផ្ទាល់ខ្លួនទី ៧

អត្ថបន្ទូលនៃការងារ

ទំនាក់ទំនង ៦.~

អគ្គមក្រុមប្រឹក្សារកំណែទៅរដ្ឋបាល មានអគ្គសួងការងារខ្លួនមួយ ជាអគ្គភាពប្រតិបត្តិដែលត្រូវបានដឹកនាំ និង
ត្រូវបានគ្រប់គ្រងដោយអគ្គសួងការងារខ្លួន ប្រើប្រាស់មន្ត្រីកដោករនៅតួអុមុខបាលខ្លួន និង ក្រុមប្រឹក្សារមួយចំនួន ជាដំឡើយរាយ តាមការ
ចំណែក ។

អគ្គសួងការ និង អគ្គសួងការងារ ត្រូវតែងតាំងដោយព្រះរាជក្រឹត្ត តាមសំណើរបស់ប្រធានខេត្តក្រុម
ប្រឹក្សារកំណែទៅរដ្ឋបាល ។

ទំនាក់ទំនង ៧.~

អគ្គលេខាធិការដែលបានប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធផ្លូវការ និង ការសេវាឌែកការកិច្ច របស់ប្រជាធិបតេយ្យអគ្គសួងការងារខ្លួន នៅខេត្តក្រុមប្រឹក្សារកំណែ
ទៅរដ្ឋបាល ត្រូវកំណត់ដោយសេចក្តីសំចែរបស់ប្រធានក្រុមប្រឹក្សារកំណែទៅរដ្ឋបាល តាមការណែនាំខ្លួនខ្លែងរបស់ប្រធាន
ខេត្តក្រុមប្រឹក្សារកំណែទៅរដ្ឋបាល ។

ទំនាក់ទំនង ៨.~

អគ្គសួងការ មានការគិច្ចក្រោមចំណែករបស់ខេត្តក្រុមប្រឹក្សារកំណែទៅរដ្ឋបាល ដូចត្រូវដាក់
សេចក្តីសំរច សម្របលម្អិត និង តាមដានការអនុវត្តន៍របស់ក្រុមប្រឹក្សារ និង អគ្គភាពនៅ ហើយនិងធ្វើឱ្យការណាក៏
ចូលរួមចូលរួមការងារដែលសំចែរបាន ដូចខេត្តក្រុមប្រឹក្សារកំណែទៅរដ្ឋបាល ។

ចិត្តផ្ទាល់ខ្លួនទី ៨

នគរបាលនូវខ្លួន

ទំនាក់ទំនង ៩.~

ព្រះរាជក្រឹត្តនេះ និង រាជធានី / រាជធានី / ឈុំ ឬ ឈុំប្រចាំថ្ងៃ ១៩ ខែ មីនា ឆ្នាំ ១៩៩៩ ស្តីពី ការបង្កើនឱ្យអគ្គមក្រុម
ប្រឹក្សារកំណែទៅរដ្ឋបាល ត្រូវចូលរួមនូវការងារដែលសំចែរបាន និង ការងារដែលបានបង្កើនឱ្យអគ្គមក្រុម

ទំនាក់ទំនង ១០.~

ឯកសារការងារខ្លួនម្រឺ ត្រូវចូលរួមនូវការងារដែលសំចែរបាន និង ការងារដែលបានបង្កើនឱ្យអគ្គមក្រុម

ចាន្តោះ ១១..

ព្រះរាជក្រឹត្តនេះ ចូលជាចរមាន ចាប់ពីថ្ងៃទីនាយករដ្ឋបាល ឈរ នៅក្នុង ព្រះរាជក្រឹត្ត នៅថ្ងៃទី ៣០ ខែ កញ្ញា ឆ្នាំ ២០០៨

និង នាយករដ្ឋបាល ឈរ នៅក្នុង ព្រះរាជក្រឹត្ត នៅថ្ងៃទី ៣០ ខែ កញ្ញា ឆ្នាំ ២០០៨

៣២៩. ០៦០៨. ២ ខែ

ឯកសារណ៍ ឯកសារណ៍ ឯកសារណ៍
បាន និង នាយករដ្ឋបាល

បានយកសេចក្តីព្រាវបង្កើតឡើង

ព្រះមហាក្សត្រ សុមទ្វាយព្រះបាល

នាយករដ្ឋបាល

នាយករដ្ឋបាល

នាយករដ្ឋបាល

បានយកសេចក្តីដំរើក

សម្រាប់នាយករដ្ឋបាល

អបនាយករដ្ឋបាល ដើម្បីទទួលបន្ទុកទីស្តីការគោរ៖ ដើម្បី

ឯកសារណ៍

សុខ នាម

លេខ: ៤២៧ លេខ

