



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា

លេខ ០០១៥ អនក្រ.បក

អនុក្រឹត្យ

ស្តីពី

ការបង្កើតគណៈកម្មាធិការជាតិសម្របសម្រួលការដឹកជញ្ជូនឆ្នងកាត់

រាជរដ្ឋាភិបាល

- បានឃើញ រដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញ ព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/១១៩៨/៧២ ចុះថ្ងៃទី ៣០ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ ១៩៩៨ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែកក្កដា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាសអោយប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញ ព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦/០៣ ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែមករា ឆ្នាំ ១៩៩៦ ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន
- បានឃើញ អនុក្រឹត្យលេខ ១៤អនក្រ.សក ចុះថ្ងៃទី ០៣ ខែមិថុនា ឆ្នាំ ១៩៩៨ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់ក្រសួងសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន
- យោងតាមសំណើរបស់រដ្ឋមន្ត្រី ក្រសួងសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន

សិ ៩ ប

ជំពូកទី១

បទប្បញ្ញត្តិទូទៅ

មាត្រា ១.-

អនុក្រឹត្យនេះកំណត់ការបង្កើតគណៈកម្មាធិការជាតិសម្របសម្រួលការដឹកជញ្ជូនឆ្នងកាត់ ដើម្បីសម្របសម្រួលតាមដានត្រួតពិនិត្យ ឱ្យមានប្រសិទ្ធភាព លើការដឹកជញ្ជូនឆ្នងកាត់ជាទូទៅរវាង ប្រទេសដែលជាសមាជិកអាស៊ាន និងប្រទេសនានា ដែលមានកិច្ចព្រមព្រៀងទ្វេភាគី ឬ ពហុភាគី ជាមួយព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ស្តីពីការសម្របសម្រួលការដឹកជញ្ជូនឆ្នងកាត់ ។

ការដឹកជញ្ជូនឆ្នងកាត់ មានន័យថាជាការដឹកជញ្ជូនទំនិញ និងអ្នកដំណើរ ចូល ចេញ ឬឆ្លងកាត់ព្រំដែនទឹកដីនៃប្រទេសមួយ។

មាត្រា ២ .-

គណៈកម្មាធិការជាតិសម្របសម្រួលការដឹកជញ្ជូនឆ្លងកាត់ ហៅកាត់ថា គជសជន ដែលសរសេរជាភាសាអង់គ្លេស ហៅថា National Transit Transport Coordinating Committee ដែលសរសេរកាត់ថា NTTCC ។

ជំពូកទី ២

ផ្នែកទី១

សមាសភាព

មាត្រា ៣ .-

គជសជន មានសមាសភាពដូចខាងក្រោម :

- ១- អគ្គនាយក នៃក្រសួងសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន ជាប្រធាន
- ២- អគ្គនាយករង នៃក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម ជាអនុប្រធាន
- ៣- អគ្គលេខាធិការរង នៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ជាអនុប្រធាន
- ៤- អគ្គនាយករងអាស៊ាន នៃក្រសួងការបរទេស និងសហប្រតិបត្តិការអន្តរជាតិ ជាអនុប្រធាន
- ៥- ប្រធាន លេខាធិការដ្ឋានបច្ចេកទេស ជាសមាជិកអចិន្ត្រៃយ៍
- ៦- តំណាងក្រសួងមហាផ្ទៃ ជាសមាជិក
- ៧- តំណាងក្រសួងទេសចរណ៍ ជាសមាជិក
- ៨- តំណាងក្រសួងសុខាភិបាល ជាសមាជិក
- ៩- តំណាងក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ ជាសមាជិក
- ១០- តំណាងរដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានអាកាសចរស៊ីវិល ជាសមាជិក
- ១១- តំណាងធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា ជាសមាជិក
- ១២- តំណាងទីចាត់ការគយ និងរដ្ឋាករ ជាសមាជិក
- ១៣- តំណាងសភាពាណិជ្ជកម្ម ជាសមាជិក
- ១៤- តំណាងសមាគមជាតិ នៃអ្នកធ្វើសេវាបញ្ជូនទំនិញ ជាសមាជិក
- ១៥- តំណាងសមាគមជាតិ នៃអ្នកប្រើប្រាស់ការដឹកជញ្ជូនជាម្ចាស់ទំនិញ ជាសមាជិក
- ១៦- តំណាងសមាគមជាតិ នៃអ្នកផ្តល់មធ្យោបាយដឹកជញ្ជូន ជាសមាជិក
- ១៧- តំណាងសមាគមជាតិ នៃក្រុមហ៊ុនធានារ៉ាប់រង ជាសមាជិក
- ១៨- តំណាងសមាគមជាតិ នៃគ្រឹះស្ថានធនាគារ និងហិរញ្ញវត្ថុ ជាសមាជិក

សមាសភាពជាតំណាងក្រសួង ឬស្ថាប័ន ត្រូវអោយមានជំនាញពាក់ព័ន្ធកិច្ចការដឹកជញ្ជូនឆ្លងកាត់ និងមានសមត្ថកិច្ច ជំនួសអោយក្រសួងស្ថាប័នរបស់ខ្លួន លើសេចក្តីសម្រេចផ្សេងៗជាការចាំបាច់ ។

ផ្នែកទី២

តួនាទី ភារកិច្ច

មាត្រា ៤ .-

គជសជន មានតួនាទី និងភារកិច្ចដូចតទៅ :

- ពិគ្រោះ ពិភាក្សា ផ្តល់យោបល់ ចាត់ចែង និងសម្របសម្រួល រវាងស្ថាប័នជាតិមានសមត្ថកិច្ច និងស្ថាប័នទាំងឡាយ ដែលពាក់ព័ន្ធ លើការដឹកជញ្ជូនឆ្លងកាត់ និងពាណិជ្ជកម្មអន្តរជាតិ
- ទទួលខុសត្រូវក្នុងការកាត់បន្ថយ និងសម្រួលបែបបទអោយស៊ីសង្វាក់គ្នា ឬធ្វើអោយមានទំនើបកម្ម នៃការដឹកជញ្ជូន ឆ្លងកាត់ ការធ្វើពាណិជ្ជកម្ម បច្ចេកវិទ្យា តាមរយៈការស្នើអោយកែលម្អបច្ចេកវិទ្យានិងនីតិវិធី ដែលមានជាធរមាន

អោយសមស្របទៅនឹងគោលការណ៍និងទិសដៅ នៃកិច្ចព្រមព្រៀងជាគ្របដណ្តប់

- រៀបចំអនុសាសន៍ កម្មវិធី គោលនយោបាយ ឯកសារទាំងឡាយដែលប្រើប្រាស់ និងទ្រទ្រង់ក្នុងការអនុវត្តន៍ ការដឹកជញ្ជូនឆ្លងកាត់ និងពាណិជ្ជកម្មអន្តរជាតិ នៃបណ្តាប្រទេសជាសមាជិកអាស៊ាន និងប្រទេសក្នុងតំបន់ផ្សេងទៀត
- ទំនាក់ទំនង ព្រមទាំងធ្វើសហប្រតិបត្តិការជាមួយគណៈកម្មាធិការជាតិសំរាប់សំរួលការដឹកជញ្ជូនឆ្លងកាត់ និងពាណិជ្ជកម្មអន្តរជាតិនៃបណ្តាប្រទេស ជាសមាជិកអាស៊ាន និងប្រទេសក្នុងតំបន់ផ្សេងទៀត
- រៀបចំចុះបញ្ជី និងផ្តល់ប័ណ្ណអនុញ្ញាត ជូនអ្នកធ្វើប្រតិបត្តិការដឹកជញ្ជូនឆ្លងកាត់
- ប្រមូលផ្តុំចងក្រង ព័ត៌មាន ស្ថិតិទិន្នន័យ ព្រមទាំងជំរុញការអនុម័ត ការដាក់ចេញអនុវត្តប្រើប្រាស់បទដ្ឋាន និងស្តង់ដារ ដែលមានការទទួលស្គាល់ជាអន្តរជាតិ សំរាប់កិច្ចការជំនួញ ពាណិជ្ជកម្មអន្តរជាតិ ប្រតិបត្តិការ និងសេវាកម្មដឹកជញ្ជូនឆ្លងកាត់
- វាយតម្លៃផលប្រយោជន៍ជាតិទាក់ទងទៅនឹងការទទួល ព្រមទាំងការអនុវត្តន៍អនុសញ្ញាអន្តរជាតិ ដែលសំរួលការដឹកជញ្ជូនឆ្លងកាត់ និងការធ្វើពាណិជ្ជកម្ម
- បង្កើនការយល់ដឹង ទទួលយកនូវការអនុវត្តន៍វិធីសាស្ត្រ និងអត្ថប្រយោជន៍នានា ពាក់ព័ន្ធនឹងការដឹកជញ្ជូនឆ្លងកាត់ទាំងផ្នែកឯកជន ទាំងផ្នែកសាធារណៈ តាមរយៈកម្មវិធីបណ្តុះបណ្តាល សិក្ខាសាលា ប្រជុំពិភាក្សា ផ្សព្វផ្សាយ និងទស្សនកិច្ចសិក្សា
- កំណត់ភាគទាន គ្រឿងធុរភាគទាន និងជំនួយឧបត្ថម្ភផ្សេងៗ ដើម្បីទ្រទ្រង់ដល់ដំណើរការការងាររបស់ គ.ជ.ស.ជ.ន
- ធ្វើរបាយការណ៍ជាប្រចាំ អំពីដំណើរការនិងសកម្មភាពអនុវត្តការងាររបស់ គ.ជ.ស.ជ.ន ជូនរាជរដ្ឋាភិបាល និងស្ថាប័នជាតិ និងអន្តរជាតិពាក់ព័ន្ធ
- ធ្វើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ស្តីពីតំរោងថវិកា និង ចំណូល ចំណាយប្រចាំឆ្នាំរបស់ គ.ជ.ស.ជ.ន ដោយអនុលោមទៅតាមច្បាប់ហិរញ្ញវត្ថុ ។

មាត្រា ៥ .-

គ.ជ.ស.ជ.ន នេះ មាននាទី ជាភ្នាក់ងារប្រឹក្សា ផ្តល់យោបល់ និងសំរេចសំរួលក្នុងសមត្ថកិច្ចរបស់ខ្លួនរវាង ក្រសួង-ស្ថាប័នទាំងឡាយ ។

សេចក្តីសំរេចរបស់ គ.ជ.ស.ជ.ន អាចចាត់ទុកជាសេចក្តីសំរេចផ្លូវការ របស់ក្រសួង-ស្ថាប័នទាំងឡាយរបស់រាជរដ្ឋាភិបាល ដែលមានតំណាងចូលរួមជាសមាជិក នៅក្នុង គ.ជ.ស.ជ.ន ។

មាត្រា ៦ .-

គ.ជ.ស.ជ.ន មានសិទ្ធិអញ្ជើញតំណាងក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ មន្ត្រីជំនាញ អ្នកឯកទេសអោយចូលរួមប្រជុំ ពិគ្រោះពិភាក្សា ផ្តល់យោបល់ និងសិក្សាស្រាវជ្រាវ រាល់បញ្ហាទាំងឡាយដែលពាក់ព័ន្ធនឹងគ្របដណ្តប់ការងាររបស់ខ្លួន ។

មាត្រា ៧ .-

គ.ជ.ស.ជ.ន ត្រូវជួបប្រជុំដោយទៀងទាត់ តាមការអញ្ជើញរបស់ប្រធាន ។

មាត្រា ៨ .-

គ.ជ.ស.ជ.ន ត្រូវរៀបចំបង្កើតបែបបទ នីតិវិធីធ្វើការងារ និងបទបញ្ជាផ្ទៃក្នុង ។

ផ្នែកទី៣
លេខាធិការដ្ឋានបច្ចេកទេស

មាត្រា ៩.-

គ្រប់គ្រង ត្រូវបានទទួលការអនុញ្ញាត អោយប្រើប្រាស់លេខាធិការដ្ឋានបច្ចេកទេសមួយ ដែលមានទីតាំងនៅទីស្តីការ ក្រសួងសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន ។

មាត្រា ១០.-

បុគ្គលិកដែលចំណែកការងារនៅលេខាធិការដ្ឋាននេះ ត្រូវជ្រើសតាំងក្នុងចំណោម មន្ត្រីក្របខ័ណ្ឌរបស់ក្រសួងសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន ។

មាត្រា ១១.-

លេខាធិការដ្ឋានបច្ចេកទេស ត្រូវដឹកនាំដោយមន្ត្រីក្របខ័ណ្ឌមួយរូបជាប្រធាន ដែលមានឋានៈគ្នាក់នាយកដ្ឋាន និងមានអនុប្រធានមួយរូប ឬច្រើនរូប តាមការចាំបាច់ ដែលត្រូវជ្រើសរើសតាមសំណើរបស់ប្រធាន និងដោយមាន ការយល់ព្រមពីសមាជិក គ្រប់គ្រង ។

មាត្រា ១២.-

លេខាធិការដ្ឋាននេះ មានភារកិច្ចដូចតទៅ :

- ជួយការងារ របស់ គ្រប់គ្រង ក្នុងការសំរួលសំរួលការដឹកជញ្ជូនឆ្លងកាត់
- រៀបចំកម្មវិធី ខ្លឹមសារ និងរបៀបវារៈសំរាប់អង្គប្រជុំនៃ គ្រប់គ្រង និងសកម្មភាពផ្សេងៗ ដូចជាការកំណត់ផែនការ មនុស្សជាដើម
- ជំរុញ និងតាមដានការអនុវត្តន៍សេចក្តីសំរេចរបស់ គ្រប់គ្រង ក៏ដូចជាការអនុវត្តន៍ កិច្ចព្រមព្រៀងទាំងឡាយ និង ការសំរួល ការដឹកជញ្ជូនឆ្លងកាត់
- សិក្សាស្រាវជ្រាវ និងលើកឡើង នូវវិធានការចាំបាច់នានា និងធ្វើរបាយការណ៍តាមកាលកំណត់ សំរាប់ជូន គ្រប់គ្រង និងស្ថាប័នជាតិ និងអន្តរជាតិដែលពាក់ព័ន្ធ
- ប្រមូលផ្តុំ មតិយោបល់ ចំលង និងផ្សព្វផ្សាយឯកសារជូនគ្រប់គ្រង ស្ថាប័ននានា បើការងារពាក់ព័ន្ធ
- រៀបចំតំរោងថវិកាប្រចាំឆ្នាំ របស់ គ្រប់គ្រង
- ការងារផ្សេងៗទៀត ដែល គ្រប់គ្រង ប្រគល់អោយ ។

ជំពូកទី ៣
ថវិកាបស់គណៈកម្មាធិការជាតិ

មាត្រា ១៣.-

គ្រប់គ្រង ត្រូវរៀបចំអោយមានថវិកាដោយឡែករបស់ខ្លួន ដើម្បីធានា អោយមានប្រសិទ្ធភាពជាតិផ្លូវ នូវកិច្ចប្រតិបត្តិ និងមុខងារនៃគណៈកម្មាធិការជាតិនេះ ។

មាត្រា ១៤.-

ប្រភពចំណូលថវិកា របស់ គ្រប់គ្រង បានមកពី :

- ថវិកាជាតិ សំរាប់ជាការផ្តួចផ្តើមគ្រោងប្តូរ ការបញ្ជូនភ្នាក់ងារជាសមាជិកចូលរួមកិច្ចប្រជុំ សន្និបាតផ្សេងៗ

- និងចំណាយចាំបាច់ផ្សេងៗ ដែលជាឧបសម្ព័ន្ធរបស់ក្រសួងសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន
- ភាគទានពីសមាជិក ហើយភាគទាននេះត្រូវកំណត់ និងអនុម័តដោយ គណៈកម្មាធិការជាតិ
- វិភាគទាន និងជំនួយឧបត្ថម្ភផ្សេងៗ ។

មាត្រា ១៥ .-

ក្នុងកិច្ចប្រតិបត្តិការហិរញ្ញវត្ថុរបស់ខ្លួន គណៈកម្មាធិការជាតិ ត្រូវបានអនុញ្ញាតអោយមានហិរញ្ញវត្ថុមួយរូប ឬច្រើនរូបតាមការចាំបាច់ ដើម្បីគ្រប់គ្រង និងធ្វើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំឆ្នាំ ជូនគណៈកម្មាធិការជាតិ ។

**ជំពូកទី ៤
អន្តរប្បញ្ញត្តិ**

មាត្រា ១៦ .-

គណៈកម្មាធិការជាតិ អាចប្រើប្រាស់ត្រារបស់ក្រសួងសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន ។

**ជំពូកទី ៥
អវសានប្បញ្ញត្តិ**

មាត្រា ១៧ .-

បទប្បញ្ញត្តិទាំងឡាយណាដែលផ្ទុយនឹងអនុក្រឹត្យនេះ ត្រូវចាត់ទុកជានិរាករណ៍ ។

មាត្រា ១៨ .-

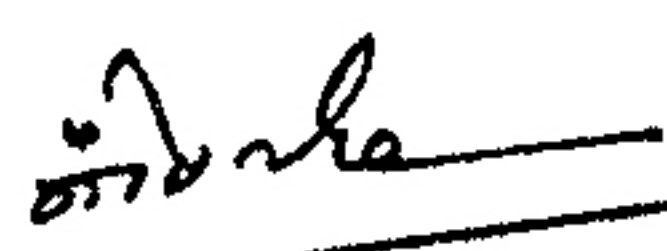
រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន រដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋលេខាធិការ គ្រប់ក្រសួង ស្ថាប័ន និងអង្គការដូចក្នុងមាត្រា៣ និងមាត្រា ១១ ត្រូវអនុវត្តតាមខ្លឹមសារនៃអនុក្រឹត្យនេះ អោយមានប្រសិទ្ធភាពចាប់ពីថ្ងៃ ចុះហត្ថលេខាតទៅ ។

ធ្វើនៅរាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ២១ ខែ វិច្ឆិកា ឆ្នាំ ២០០១



ធនធានសេចក្តីជំរាបជូន
សម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី
សូមចុះហត្ថលេខា
រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន

- កន្លែងទទួល:**
- ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង
 - អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា
 - អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋសភា
 - ខុទ្ទកាល័យសម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី
 - ដូចក្នុងមាត្រា ១៨
 - ឯកសារ កាលប្បវត្តិ



ឃី តារ៉ាវីម